



Приказ руководителя следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ставропольскому краю от 28.11.2019 №98 «О порядке проведения отборочных мероприятий, связанных с допуском граждан к осуществлению функций общественных помощников следователя» (выдержка из текста)

3. Заинтересованные в приобретении опыта следственной работы граждане, желающие осуществлять деятельность в качестве общественного помощника следователя, должны соответствовать следующим требованиям:

- являться дееспособными лицами;
- иметь гражданство Российской Федерации и не являться гражданином другого государства;
- достигшие возраста 18 лет;
- имеющие высшее юридическое образование или являющиеся студентами юридических факультетов организаций высшего образования после второго года обучения;
- в отношении которых не осуществляется (не осуществлялось) уголовное преследование (за исключением случаев прекращения уголовного дела (уголовного преследования) по реабилитирующим основаниям);
- не привлекавшиеся (привлекающиеся) к административной ответственности (в зависимости от конкретных обстоятельств административного правонарушения);
- годные по состоянию здоровья, моральным и деловым качествам к осуществлению деятельности в качестве общественного помощника следователя;
- имеющие склонность к следственной работе.

4. Для рассмотрения вопроса о допуске лица к осуществлению деятельности общественного помощника следователя руководителю следственного отдела следственного управления по Ставропольскому краю, где желает осуществлять деятельность граждан на общественных



Официальный сайт

Следственное управление
Следственного комитета Российской Федерации
по Ставропольскому краю

началах, предоставляется пакет документов, предусмотренный установленным Перечнем:

- рапорт следователя следственного отдела следственного управления по Ставропольскому краю о согласии с допуском лица к исполнению полномочий его общественного помощника, завизированный руководителем следственного отдела, в котором будет осуществлять свою деятельность общественный помощник;
- личное заявление кандидата в общественных помощники следователя на имя руководителя соответствующего следственного отдела следственного управления по Ставропольскому краю;
- справка-объективка со сведениями о личности кандидата в общественных помощники следователя, его образовании, месте работы или учебы;
- личный листок по учету общественных помощников следователя установленного образца;
- автобиография кандидата в общественных помощники следователя;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации (с отметками, подтверждающими место жительства (регистрации) кандидата в общественных помощники следователя);
- копия военного билета или приписного свидетельства с необходимыми отметками;
- заверенные в установленном порядке копии диплома или свидетельства об образовании либо справка из учебного заведения с указанием формы и курса обучения, а также сведений об успеваемости;
- копия трудовой книжки (если имеется);
- характеристика с последнего места работы или учебы;
- две фотографии установленного образца (3,5х4,5, 6х4);
- медицинское заключение о состоянии здоровья (форма 086у, справки из психоневрологического и наркологического диспансера);
- заявление о согласии на проведение проверочных мероприятий;
- письменное согласие на обработку персональных данных;
- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования, выданная по форме, установленной Административным регламентом МВД РФ по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости



и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом МВД РФ от 07.11.2011 № 1121;

- документ из дипломатического представительства или консульского учреждения государства прежнего проживания об утрате (прекращении) гражданства государства прежнего проживания (для лиц, проживающих после распада СССР на территории бывших союзных республик);

- письменное обязательство гражданина, являющегося общественным помощником, о неразглашении персональных данных граждан и сотрудников Следственного комитета, а также данных предварительного расследования, ставших известными ему при осуществлении своих функций.

5. Руководитель следственного отдела следственного управления по Ставропольскому краю проводит собеседование с кандидатом в общественные помощники следователя и направляет указанный пакет документов в отдел кадров следственного управления.

6. После изучения представленных документов кандидат в общественные помощники следователя приглашается в отдел кадров для тестирования (собеседования) на знание уголовного и уголовно-процессуального законодательства, проведения психологического и психофизиологического исследования с использованием полиграфа, а также проведения мероприятий по дальнейшей проверке сведений о кандидате с учетом возможностей правоохранительных и иных государственных органов.

7. По результатам тестирования (собеседования) и проведенных проверочных мероприятий подготавливается заключение о возможности или невозможности допуска данного гражданина к осуществлению деятельности общественного помощника следователя.

Общественный помощник приступает к исполнению своих обязанностей на основании приказа руководителя следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ставропольскому краю о допуске к деятельности в качестве общественного помощника следователя.

Срок полномочий общественного помощника следователя не может превышать двух лет.

В случае ненадлежащего исполнения общественным помощником следователя возложенных на него обязанностей либо злоупотреблении правами его полномочия могут быть прекращены досрочно.

8. Общественному помощнику следователя выдается удостоверение в соответствии с порядком, установленным организационно-распорядительным документом Следственного комитета Российской Федерации, на срок полномочий, установленный приказом руководителя



следственного органа Следственного комитета Российской Федерации.

Запрещается использовать удостоверение общественного помощника следователя в личных целях, не связанных с исполнением поручений следователя.

9. Полномочия и обязанности общественного помощника следователя:

- оказывать техническую, информационную и организационную помощь следователю в его работе;
- готовить в соответствии с поручением следователя проекты документов;
- оперативно информировать следователя и руководителя следственного отдела о проблемах, возникающих при осуществлении своих полномочий;
- отвечать за достоверность представленной информации, качество и своевременность выполнения возложенных на него обязанностей;
- запрещается разглашать сведения, ставшие известными в процессе выполнения поручений следователя по уголовному делу;
- использовать полномочия общественного помощника в личных целях;
- получать вознаграждения лично или через других заинтересованных в результатах расследования уголовных дел лиц.

10. Общественный помощник следователя обязан ежеквартально к 10 числу месяца, следующего за истекшим кварталом, готовить письменную информацию о проделанной работе, согласовывать её со следователем и утверждать руководителем следственного отдела, в котором осуществляет свою деятельность.

По представлению руководителя следственного отдела следственного управления по Ставропольскому краю, где осуществляет свою деятельность общественный помощник следователя, имеющий высшее юридическое образование, положительно зарекомендовавший себя, проявивший интерес к следственной работе и желающий поступить на службу в следственное управление по Ставропольскому краю, направляется на аттестационную комиссию следственного управления для рассмотрения вопроса о зачислении его в кадровый резерв для последующего трудоустройства.



Официальный сайт

Следственное управление
Следственного комитета Российской Федерации
по Ставропольскому краю

Адрес страницы: <https://stavropol.sledcom.ru/service/Obshhestvennyj-pomoshhnik-sledovatelya/item/1418888>